

A. PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO SEKTOR LINGKUNGAN DAN KEHUTANAN

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
1	37011 Pengumpulan Air limbah tidak berbahaya	Menengah Tinggi	NIB Sertifikat Standar Pengangkutan air limbah tidak Berbahaya : <ol style="list-style-type: none"> 1. Bukti kepemilikan alat angkut dan/atau dokumen sewa kendaraan seperti berupa scan STNK, BPKB, Bukti Sewa. (apabila milik sendiri harus melengkapi scan STNK dan BPKB sedangkan apabila sewa maka dilengkapi scan bukti sewa dan STNK) 2. Dokumen kerja sama antara penghasil air limbah dan pengolah air limbah (treatment dan pembuangan air limbah) yang masih berlaku (form kerjasama) 3. Memiliki dokumen manifest. (upload from manifest penghasil, pengangkut, penerima air limbah dan instansi yang bertanggung jawab) 	-	Peraturan Menteri Lingkungan Hidup Dan Kehutanan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2021

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>4. Memiliki dokumen pengangkutan air limbah, yang disetujui pimpinan perusahaan dan minimal memuat jenis dan jumlah alat angkut, sumber dan nama dan karakteristik air limbah yang diangkut, wilayah kerja usaha dan/atau kegiatan atau cakupan pelayanan, prosedur penanganan air limbah dalam kondisi darurat, peralatan dan prosedur bongkar muat untuk penanganan air limbah dan dokumentasi alat angkut air limbah yang telah diberikan tanda jenis air limbah yang akan diangkut, sistem manajemen lingkungan serta struktur organisasi. (draft atau dokumen pengangkutan yang disetujui oleh pimpinan perusahaan)</p> <p>5. Persetujuan Layak Angkut dari Kementerian Perhubungan</p>		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSAYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>6. Persyaratan Teknis Khusus Alat angkut jalan umum (opsional bila mengajukan alat angkut jalan umum)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menggunakan alat angkut kendaraan roda 4 (empat) atau lebih (upload foto kendaraan) • Mencantumkan nama dan nomor telepon perusahaan pada sisi kendaraan (upload foto sisi kendaraan) • Informasi jenis air limbah, yang dilekatkan pada masing-masing kendaraan (upload foto informasi/tulisan/stiker jenis air limbah) • Dilengkapi dengan lampu rotari (foto lampu rotari yang terpasang di kendaraan) • STNK masing-masing kendaraan (upload copy STNK) • Sertifikat pelatihan K3 masing-masing pengemudi (komitmen dari pimpinan perusahaan untuk memiliki 		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>pengemudi yang tersertifikasi K3)</p> <p>7. Persyaratan Teknis Khusus Alat angkut kereta api (opsional bila mengajukan alat angkut kereta api)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memiliki gerbong yang disesuaikan dengan jenis air limbah (foto gerbong dan informasi jenis air limbah yang diangkut) • Sertifikat pelatihan K3 masing-masing masinis (komitmen dari pimpinan perusahaan untuk memiliki masinis yang tersertifikasi K3) <p>8. Persyaratan Teknis Khusus Alat angkut laut, sungai, danau dan penyeberangan (opsional bila mengajukan alat angkut laut, sungai, danau dan penyeberangan)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memiliki bukti kepemilikan alat angkut kapal atau dokumen sewa (copy bukti kepemilikan atau dokumen sewa) 		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<ul style="list-style-type: none"> • Sertifikat pelatihan K3 masing-masing nakhoda (komitmen dari pimpinan perusahaan untuk memiliki nakhoda yang tersertifikasi K3) 9. Piranti GPS pada kendaraan pengangkut air limbah (foto GPS pada kendaraan) 10. Spesifikasi material wadah/tangki yang digunakan untuk mengangkut air limbah (upload jenis spesifikasi material wadah/tangki yang digunakan untuk mengangkut air limbah) 11. Usia Maksimal Kendaraan 20 tahun (upload scan STNK) 		
2	37012 Pengumpulan air limbah berbahaya	Menengah Tinggi	NIB Sertifikat Standar : <ol style="list-style-type: none"> 1. Bukti kepemilikan alat angkut dan/atau dokumen sewa kendaraan seperti berupa scan STNK, BPKB, Bukti Sewa. (apabila milik sendiri harus 	-	

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSAYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>melengkapi scan STNK dan BPKB sedangkan apabila sewa maka dilengkapi scan bukti sewa dan STNK)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Dokumen kerja sama antara penghasil air limbah dan pengolah air limbah (treatment dan pembuangan air limbah) yang masih berlaku (form kerjasama) 3. Memiliki dokumen manifest. (upload from manifest penghasil, pengangkut, penerima air limbah dan instansi yang bertanggung jawab) 4. Memiliki dokumen pengangkutan air limbah, yang disetujui pimpinan perusahaan dan minimal memuat jenis dan jumlah alat angkut, sumber dan nama dan karakteristik air limbah yang diangkut, wilayah kerja usaha dan/atau kegiatan atau cakupan pelayanan, prosedur penanganan air 		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>limbah dalam kondisi darurat, peralatan dan prosedur bongkar muat untuk penanganan air limbah dan dokumentasi alat angkut air limbah yang telah diberikan tanda jenis air limbah yang akan diangkut, sistem manajemen lingkungan serta struktur organisasi. (draft atau dokumen pengangkutan yang disetujui oleh pimpinan perusahaan)</p> <p>5. Persetujuan Layak Angkut dari Kementerian Perhubungan</p> <p>6. Persyaratan Teknis Khusus Alat angkut jalan umum (opsional bila mengajukan alat angkut jalan umum)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menggunakan alat angkut kendaraan roda 4 (empat) atau lebih (upload foto kendaraan) • Mencantumkan nama dan nomor telepon perusahaan pada sisi kendaraan (upload foto sisi 		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>kendaraan)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informasi jenis air limbah, yang dilekatkan pada masing-masing kendaraan (upload foto informasi/tulisan/stiker jenis air limbah) • Dilengkapi dengan lampu rotari (foto lampu rotari yang terpasang di kendaraan) • STNK masing-masing kendaraan (upload copy STNK) • Sertifikat pelatihan K3 masing-masing pengemudi (komitmen dari pimpinan perusahaan untuk memiliki pengemudi yang tersertifikasi K3) <p>7. Persyaratan Teknis Khusus Alat angkut kereta api (opsional bila mengajukan alat angkut kereta api)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memiliki gerbong yang disesuaikan dengan jenis air limbah (foto gerbong dan informasi jenis air limbah yang diangkut) • Sertifikat pelatihan K3 		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>masing-masing masinis (komitmen dari pimpinan perusahaan untuk memiliki masinis yang tersertifikasi K3)</p> <p>8. Persyaratan Teknis Khusus Alat angkut laut, sungai, danau dan penyeberangan (opsional bila mengajukan alat angkut laut, sungai, danau dan penyeberangan)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memiliki bukti kepemilikan alat angkut kapal atau dokumen sewa (copy bukti kepemilikan atau dokumen sewa) • Sertifikat pelatihan K3 masing-masing nakhoda (komitmen dari pimpinan perusahaan untuk memiliki nakhoda yang tersertifikasi K3) <p>9. Piranti GPS pada kendaraan pengangkut air limbah (foto GPS pada kendaraan)</p> <p>10. Spesifikasi material wadah/tangki yang digunakan untuk</p>		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>mengangkut air limbah (upload jenis spesifikasi material wadah/tangki yang digunakan untuk mengangkut air limbah)</p> <p>11. Usia Maksimal Kendaraan 20 tahun (upload scan STNK)</p>		
3	37021 Treatment dan pembuangan limbah tidak berbahaya	Menengah Tinggi	<p>NIB Sertifikat Standar :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyampaikan dokumen kontrak kerja sama dengan penghasil dan/atau pengangkut lumpur tinja (form kerjasama) 2. Menyampaikan dokumen mekanisme kerja (SOP) pengolahan lumpur tinja (copy statement SOP pengolahan lumpur tinja, sistem manajemen lingkungan serta struktur organisasi dari persetujuan lingkungan) 3. Menyampaikan 	-	

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSAYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>dokumen persetujuan lingkungan (lembar pengesahan dokumen perling)</p> <p>4. Menyampaikan jenis dan karakteristik lumpur tinja yang diolah (copy statement jenis dan karakteristik lumpur tinja yang diolah dari persetujuan lingkungan)</p> <p>5. Menyampaikan kapasitas pengolahan lumpur tinja dan bukti perhitungan cakupan daerah pelayanan (copy statement kapasitas pengolahan lumpur tinja yang diolah dari persetujuan lingkungan)</p> <p>6. Menyampaikan layout dan disain teknologi pengolahan lumpur tinja yang dapat mengolah sampai memenuhi baku mutu air limbah dalam bentuk diagram dan</p>		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>menjelaskan dekripsi teknologi (copy statement disain teknologi dari persetujuan lingkungan)</p> <p>7. Menyampaikan layout lokasi laboratorium atau draft dokumen kontrak kerja sama dengan laboratorium untuk mengontrol lumpur tinja yang masuk</p> <p>8. Menyampaikan nama, lokasi, dan koordinat titik penataan air limbah, titik pembuangan air limbah, titik pemantauan badan air penerima disertai dengan layout (copy layout titik penataan dan pemantauan dari persetujuan lingkungan)</p> <p>9. Menyampaikan sistem dan penanganan kondisi darurat (copy</p>		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>statement SOP tanggap darurat dari persetujuan lingkungan)</p> <p>10. Pengelolaan lumpur IPLT (copy statement pengelolaan lumpur dari persetujuan lingkungan)</p>		
4	<p>37022 Treatment dan pembuangan limbah berbahaya</p> <p>Intalasi pengolahan lumpur tinja (IPLT) termasuk fasilitas penunjangnya dengan kapasitas >50 m3/hari</p>	Menengah Tinggi	<p>NIB Serifikat Standar :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyampaikan dokumen kontrak kerja sama dengan penghasil dan/atau pengangkut lumpur tinja (form kerjasama) 2. Menyampaikan dokumen persetujuan lingkungan (lembar pengesahan dokumen perling) 3. Menyampaikan jenis dan karakteristik lumpur tinja yang diolah (copy statement jenis dan karakteristik 	-	

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSAYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>lumpur tinja yang diolah dari persetujuan lingkungan)</p> <p>4. Menyampaikan kapasitas pengolahan lumpur tinja dan bukti perhitungan cakupan daerah pelayanan (copy statement kapasitas pengolahan lumpur tinja yang diolah dari persetujuan lingkungan)</p> <p>5. Menyampaikan layout dan disain teknologi pengolahan lumpur tinja yang dapat mengolah sampai memenuhi baku mutu air limbah dalam bentuk diagram dan menjelaskan dekripsi teknologi (copy statement disain teknologi dari persetujuan lingkungan)</p> <p>6. Menyampaikan layout lokasi laboratorium atau draft dokumen</p>		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSAYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>kontrak kerja sama dengan laboratorium untuk mengontrol lumpur tinja yang masuk</p> <p>7. Menyampaikan nama, lokasi, dan koordinat titik penataan air limbah, titik pembuangan air limbah, titik pemantauan badan air penerima disertai dengan</p> <p>8. Menyampaikan sistem dan penanganan kondisi darurat (copy statement SOP tanggap darurat dari persetujuan lingkungan)</p> <p>9. Pengelolaan lumpur IPLT (copy statement pengelolaan lumpur dari persetujuan lingkungan)</p> <p>10. Menyampaikan dokumen mekanisme kerja (SOP) pengolahan lumpur tinja (copy</p>		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSAYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
	Instalasi pengolahan air limbah (IPAL) industri		<p>statement SOP pengolahan lumpur tinja, sistem manajemen lingkungan serta struktur organisasi dari persetujuan lingkungan)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyampaikan sistem dan penanganan kondisi darurat (copy statement SOP tanggap darurat dari persetujuan lingkungan) 2. Menyampaikan wilayah atau area pelayanan (upload layout dan/atau lokasi pelayanan) 3. Pengelolaan lumpur IPAL usaha dan/atau kegiatan (copy statement pengelolaan lumpur usaha dan/atau kegiatan dari persetujuan 		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>lingkungan)</p> <p>4. Menyampaikan dokumen persetujuan lingkungan (lembar pengesahan dokumen perling)</p> <p>5. Menyampaikan dokumen kontrak kerja sama dengan penghasil dan/atau pengangkut air limbah (IPAL) usaha dan/atau kegiatan (form kerjasama)</p> <p>6. Menyampaikan dokumen mekanisme kerja (SOP) pengolahan air limbah (IPAL) usaha dan/atau kegiatan (copy statement SOP pengolahan air limbah (IPAL) usaha dan/atau kegiatan, sistem manajemen lingkungan serta struktur organisasi dari persetujuan lingkungan)</p> <p>7. Menyampaikan jenis dan karakteristik air limbah (IPAL) usaha</p>		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>dan/atau kegiatan yang diolah (copy statement jenis dan karakteristik air limbah (IPAL) usaha dan/atau kegiatan yang diolah dari persetujuan lingkungan)</p> <p>8. Menyampaikan kapasitas pengolahan dan perpipaan air limbah (IPAL) usaha dan/atau kegiatan dan bukti perhitungan cakupan daerah pelayanan (copy statement kapasitas pengolahan air limbah domestik yang diolah dari persetujuan lingkungan)</p> <p>9. Menyampaikan layout dan disain teknologi pengolahan air limbah (IPAL) usaha dan/atau kegiatan yang dapat mengolah sampai memenuhi baku mutu air limbah dalam bentuk diagram dan menjelaskan dekripsi</p>		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>teknologi (copy statement disain teknologi dari persetujuan lingkungan)</p> <p>10. Menyampaikan layout lokasi laboratorium atau draft dokumen kontrak kerja sama dengan laboratorium untuk mengontrol air limbah (IPAL) usaha dan/atau kegiatan yang masuk</p> <p>11. Menyampaikan layout sistem perpipaan yang terkoneksi dengan sumber air limbah dan pengolahan air limbah</p> <p>12. Menyampaikan nama, lokasi, dan koordinat titik penataan air limbah, titik pembuangan air limbah, titik pemantauan badan air penerima disertai dengan layout (copy layout titik penataan dan pemantauan dari</p>		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSAYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
	<p>Instalasi pengolahan air limbah (IPAL) Terpadu (Air limbah domestik dan Air limbah proses dari usaha dan/atau kegiatan)</p>		<p>persetujuan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyampaikan dokumen persetujuan lingkungan (lembar pengesahan dokumen perling) 2. Menyampaikan dokumen kontrak kerja sama dengan penghasil dan/atau pengangkut air limbah domestik (form kerjasama) 3. Menyampaikan dokumen mekanisme kerja (SOP) pengolahan Air limbah (IPAL) Terpadu (copy statement SOP pengolahan air limbah domestik, sistem manajemen lingkungan serta struktur organisasi dari persetujuan lingkungan) 4. Menyampaikan jenis dan karakteristik Air 		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>limbah (IPAL) Terpadu yang diolah (copy statement jenis dan karakteristik Air limbah (IPAL) Terpadu yang diolah dari persetujuan lingkungan)</p> <p>5. Menyampaikan kapasitas pengolahan dan perpipaan Air limbah (IPAL) Terpadu dan bukti perhitungan cakupan daerah pelayanan (copy statement kapasitas pengolahan Air limbah (IPAL) Terpadu yang diolah dari persetujuan lingkungan)</p> <p>6. Menyampaikan layout dan disain teknologi pengolahan Air limbah (IPAL) Terpadu yang dapat mengolah sampai memenuhi baku mutu air limbah dalam bentuk diagram dan menjelaskan dekripsi teknologi (copy statement disain)</p>		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSAYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>teknologi dari persetujuan lingkungan)</p> <p>7. Menyampaikan wilayah atau area pelayanan (upload layout dan/atau lokasi pelayanan)</p> <p>8. Menyampaikan layout lokasi laboratorium atau draft dokumen kontrak kerja sama dengan laboratorium untuk mengontrol Air limbah (IPAL) Terpadu yang masuk</p> <p>9. Menyampaikan layout sistem perpipaan yang terkoneksi dengan sumber air limbah dan pengolahan air limbah</p> <p>10. Menyampaikan nama, lokasi, dan koordinat titik penataan air limbah, titik pembuangan air limbah, titik pemantauan badan air penerima disertai dengan layout (copy</p>		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
	<p>Instalasi pengolahan air limbah (IPAL) domestic termasuk fasilitas penunjangnya dengan kapasitas melayani >20.000 jiwa atau 2.000 m3/hari</p>		<p>layout titik penataan dan pemantauan dari persetujuan lingkungan)</p> <p>11. Pengelolaan lumpur IPAL terpadu (copy statement pengelolaan lumpur terpadu dari persetujuan lingkungan)</p> <p>12. Menyampaikan sistem dan penanganan kondisi darurat (copy statement SOP tanggap darurat dari persetujuan lingkungan)</p> <p>1. Menyampaikan dokumen kontrak kerja sama dengan penghasil dan/atau pengangkut air limbah domestik (form kerjasama)</p> <p>2. Menyampaikan dokumen mekanisme kerja (SOP) pengolahan air limbah domestik</p>		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSAYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>(copy statement SOP pengolahan air limbah domestik, sistem manajemen lingkungan serta struktur organisasi dari persetujuan lingkungan)</p> <p>3. Menyampaikan dokumen persetujuan lingkungan (lembar pengesahan dokumen perling)</p> <p>4. Menyampaikan jenis dan karakteristik air limbah domestik yang diolah (copy statement jenis dan karakteristik air limbah domestik yang diolah dari persetujuan lingkungan)</p> <p>5. Menyampaikan kapasitas pengolahan dan perpipaan air limbah domestik dan bukti perhitungan cakupan daerah pelayanan (copy statement kapasitas</p>		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>pengolahan air limbah domestik yang diolah dari persetujuan lingkungan)</p> <p>6. Menyampaikan layout dan disain teknologi pengolahan air limbah domestik yang dapat mengolah sampai memenuhi baku mutu air limbah dalam bentuk diagram dan menjelaskan dekripsi teknologi (copy statement disain teknologi dari persetujuan lingkungan)</p> <p>7. Menyampaikan layout lokasi laboratorium atau draft dokumen kontrak kerja sama dengan laboratorium untuk mengontrol air limbah domestik yang masuk</p> <p>8. Menyampaikan layout sistem perpipaan yang terkoneksi dengan sumber air limbah dan</p>		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p data-bbox="920 327 1211 352">pengolahan air limbah</p> <p data-bbox="871 363 1211 820">9. Menyampaikan nama, lokasi, dan koordinat titik penataan air limbah, titik pembuangan air limbah, titik pemantauan badan air penerima disertai dengan layout (copy layout titik penataan dan pemantauan dari persetujuan lingkungan)</p> <p data-bbox="871 831 1211 1070">10. Menyampaikan sistem dan penanganan kondisi darurat (copy statement SOP tanggap darurat dari persetujuan lingkungan)</p> <p data-bbox="871 1082 1211 1251">11. Menyampaikan wilayah atau area pelayanan (upload layout dan/atau lokasi pelayanan)</p> <p data-bbox="871 1262 1211 1391">12. Pengelolaan lumpur IPAL domestik (copy statement pengelolaan lumpur domestik dari</p>		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSAYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			persetujuan lingkungan)		
5	02209 Usaha Kehutanan Lainnya	Tinggi	<p>NIB Izin :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peta Usulan areal usaha (meliputi sumber air dan sarana prasarana) dengan skala paling kecil 1: 10.000 disahkan oleh Kepala UPT atau Kepala UPTD Provinsi atau Kepala UPTD Kabupaten/Kota sesuai dengan kewenangannya dan shp-nya; 2. Pertimbangan teknis dari Kepala UPT Ditjen yang membidangi konservasi sumber daya alam dan ekosistem atau Kepala UPTD yang mengelola Tahura sesuai kewenangannya yang dilengkapi dengan peta lokasi yang dimohon dengan skala 	-	

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			<p>paling kecil 1:25.000;</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Pertimbangan teknis dari Kepala Dinas Kabupaten/ Kota atau Provinsi sesuai kewenangannya yang membidangi ketenagalistrikan 4. Persetujuan Lingkungan; 5. Pakta integritas bermaterai; 6. Desain fisik sarana prasarana yang disahkan oleh Kepala UPT atau Kepala UPTD Provinsi atau Kepala UPTD Kabupaten/Kota sesuai dengan kewenangannya; 7. Bukti pembayaran iuran PB-PJLEA sesuai ketentuan peraturan perundangan 8. Berita acara pemberian tanda batas dan peta tanda batas dengan skala paling kecil 1: 10.000 yang disahkan oleh Kepala UPT atau 		

NO	KBLI	TINGKAT RISIKO	PERIZINAN BERUSAHA & PERSYARATAN	PB UMKU & PERSYARATAN	REGULASI
1	2	3	4	5	7
			Kepala UPTD Provinsi atau Kepala UPTD Kabupaten/Kota sesuai dengan kewenangannya; 9. Rencana Pengusahaan Pemanfaatan Jasa Lingkungan Energi Air disahkan oleh Direktur Jenderal KSDAE; 10. Proposal usaha;		